

COVID-19 PROTOKOL

1. INLEIDING

Beste ATKV-gas

Vir langer as 'n paar maande seil ons lewensbootjies al in onbekende waters.

Al is dit soms moeilik om sin te maak van die situasie waarin 'n mens jousef bevind, is dit nodig om weer hoopvol uit te sien na die dag van môre.

In hierdie tyd van onsekerheid en verandering het u seker baie vrae, en dus wil ons u gerusstel dat ons bestuurspan skouer aan die wiel sit om te verseker dat ons 'n veilige omgewing verskaf vir alle gaste wat ons by ons oord verwelkom.

ATKV-oorde waardeer u onvoorwaardelike ondersteuning en dat u ons oorde as u voorkeur-vakansiebestemming kies. Ons versoek dat ons gaste ag sal gee aan die volgende dokument.

2. DOEL

By die ATKV besef ons die erns van die COVID-19-pandemie en omdat ons gaste, werknemers, kontrakteurs en verskaffers se veiligheid van uiterse belang vir die ATKV is, tree ons as verantwoordelike landsburgers op. Hierdie dokument beklemtoon die nakoming van ATKV-oorde se gesondheids- en veiligheidsprotokol, soos bepaal deur die Minister van Indiensneming en Arbeid, om sodoende na die welstand, gesondheid en veiligheid van ons gaste en personeel om te sien. Die prosedures en maatreëls wat hierin vervat word, moet deurlopend hersien en aangepas word.

Die COVID-19-voorsorgmaatreëls wat bespreek word, is soos volg:

Opleiding	Vir werknemers, verskaffers en kontrakteurs.
Voldoening en wetgewing	Suid-Afrikaanse wetgewing met betrekking tot werknemers, gesondheid, veiligheid, verbruikers en besigheid.
ATKV-groepsbeleide	<ul style="list-style-type: none"> Die beleid vir beroepsgesondheid en -veiligheid: Dit sluit in COVID-19-opleiding aan werknemers, die verskaffing en riglyne vir die gebruik van skoonmaakprodukte, veiligheidsplanne vir kontrakteurs en verskaffers, en inligting wat aan gaste verskaf word. Werknemerbeleid: Dit sluit toegang tot die werksplek, siekverlof en die reisbeleid in. Werknemers word daagliks geskandeer, ingelig en aangemoedig om tuis te bly as hulle siek is.
Kontrakteurs en verskaffers	Veiligheidsplan: Dit sluit die opleiding van werknemers en induksie van ATKV-gesondheids- en -veiligheidsbeleide in.

Gaste	Voorsiening van inligting en reëls om 'n veilige omgewing te verseker: <ul style="list-style-type: none"> • Om deurgaans te kommunikeer oor aanpassings en maatreëls op die onderskeie oorde. • Die beskikbaarheid van ATKV-personeel.
-------	--

3. COVID-19

COVID-19 is 'n hoogs aansteeklike siekte wat veroorsaak word deur die koronavirus. Hierdie virus en siekte het vir die eerste keer aan die mensdom bekend geword nadat dit in Desember 2019 in die stad Wuhan, China, uitbreek het. Entstowwe is reeds goedgekeur en is aan landsburgers beskikbaar.

Die virus word met druppelbesmetting versprei. Die doeltreffendste manier om besmetting te voorkom, is dus om noue persoonlike kontak met mense wat siek en moontlik besmet is, te vermy. Persone met verswakte immuunstelsels is veral vatbaar en moet uiters versigtig optree.

3.1. SIMPTOME

Die algemeenste simptome van COVID-19 is koors, moegheid en 'n droë hoes. Pasiënte kan ook pyn, 'n toe- of loopneus, 'n seer keel of diarree hê. Hierdie simptome is gewoonlik lig en begin geleidelik.

Sommige mense tel die virus op, maar toon geen simptome nie en voel ook nie sleg nie. Die meeste mense (90%) herstel van die siekte sonder enige spesiale behandeling.

3.2. MOETS EN MOENIES

- Indien u vermoed dat u besmet is, moenie sonder enige vooraf kennisgewing dokter, kliniek of hospitaal toe gaan nie. U kan gezondheidswerkers en ander (insluitende siek mense) onnodig en onbewustelik aan die virus blootstel. Bel eers die dokter, kliniek of hospitaal om hulle te laat weet dat u siek is, sodat hulle kan voorberei om u veilig en doeltreffend te ontvang.
- Gaste wat vrees dat hulle reeds besmet is, moet met hul plaaslike mediese praktisyn skakel om verdere instruksies te kry.
- Was u hande gereeld deeglik met seep en water. Indien u bekommerd is, oorweeg dit om 'n handontsmettingsmiddel (handreiniger) met 'n minimum alkoholinhoud van 70% aan te skaf vir gebruik wanneer u die huis verlaat.
- Bedek u mond met 'n stuk materiaal of u elmboog wanneer u hoes of nies. Probeer om nie oppervlaktes met u liggaamsvog te besmet nie.

Dit word sterk aanbeveel dat u teen griep (die 2020-entstof) en ook teen pneumokokkusinfeksies (indien vir u aangedui) ingeënt word. Dit sal die las op die gesondheidsorgstelsel verlig, u vermoë om te werk beskerm, en dit kan voorkom dat u as 'n moontlike COVID-19-geval geïdentifiseer word. Die belangrikste is dat dit siekte in die algemeen – nie net COVID-19 nie – sal help voor kom.

4. VEILIGHEID VAN PERSONEEL, VERSKAFFERS EN KONTRAKTEURS

Die veiligheid en gesondheid van ons gaste en personeel is ons eerste prioriteit. Die volgende gesondheids- en veiligheidsprotokolle word in plek gestel om te verseker dat goeie standaarde vir higiëne en veiligheid toegepas word:

<p>Moniteringstelsels</p>	<p>Personeel se gesondheid word gemonitor, en moniteringstelsels word in plek gestel om infeksies onder werknemers te identifiseer, om sodoende aan die veiligheidsprotokolle te voldoen. Hierdie moniteringstelsels sluit in, maar is nie beperk nie tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n COVID-19-vraelys wat deur personeel ingevul word. • Intydse aanmelding van siektes aan bestuur vir besluitneming ooreenkomstig maatskappybeleide.
<p>Virtuele vergaderings</p>	<p>Minimalisering van menslike kontak deur die gebruik van platforms soos Skype en Zoom vir konferensieoproepe en vergaderings.</p>
<p>Persoonlike beskermende toerusting (PBT)</p>	<p>Die dra van PBT om blootstelling aan die koronavirus te voorkom (insluitende gesigsmaskers, gesigskerms en handskoene, onder andere) sal werknemers se keuse wees en geen diskriminasie sal toegelaat word teen enige werknemer wat verkies om PBT te dra nie.</p>
<p>Handhawing van veilige werkspraktyke</p>	<p>Die handhawing van 'n gesonde werksomgewing en bevordering van persoonlike higiëne deur die voorsiening van vullisdromme met voetpedale, water en seep, papierhanddoeke, ontsmettingsmiddels en handreinigers met 'n alkoholinhoud van minstens 70%. Handwasinstruksietekens sal in toilette, ablusiegeriewe en kledkamers opgesit word.</p>
<p>Sosiale tussenruimtes, skoonmaak en sanitasie</p>	<p>Sosiale tussenruimtes, skoonmaak en sanitasie word gehandhaaf deur die volgende maatreëls te implementeer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werksplekke sal georganiseer word om 'n veilige werksareas te handhaaf. • Handreinigers word by alle ingange van die kantoor/oord gehou sodat hande ontsmet kan word voordat personeel die werksgebou binnegaan, as water en seep nie dadelik beskikbaar is nie. • Alle werksoppervlakke en gedeelde toerusting sal ontsmet word. Dit sluit in: <ul style="list-style-type: none"> ○ Deurhandvatsels ○ Handrelings ○ Ligskakelaars ○ Kantoortoerusting soos drukkers en lessenaars ○ Krane.
<p>Noodkommunikasieplanne</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Die ontwikkeling en aanpassing van noodkommunikasieplanne deur die aanstelling van 'n

	<p>taakspan om personeel se bekommernisse aan te spreek, met behulp van internetgebaseerde kommunikasielyne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Vullisverwydering- en vernietigingsplan wat die korrekte hantering van mediese afval, soos handskoene, maskers ens. insluit.
Bewusmakings- en kommunikasiemateriaal	<p>Die volgende bewusmakingsmateriaal met betrekking tot die COVID-19-pandemie sal in die kantoor of op die oord geplaas word:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visuele kommunikasie, bv. protokolplakkate wat fokus op die aanmelding van insidente en voorvalle en die identifisering van moontlike risiko's • Noodnommers en bestuur se kontaknommers sal algemeen op die oord beskikbaar wees. • Die COVID-19-inligtingsblad sal op die oord vertoon word. <p>Kommunikasiekanale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interne kommunikasie, soos e-posse, video's en die webwerf. • Gereelde kommunikasie tussen bestuur, personeel en besoekers is belangrik. • Eksterne kommunikasie, soos e-posbaniere, persverklarings en sosiale media.

5. GASTE SE VEILIGHEID

5.1. VOOR AANKOMS

Streng maatreëls word deur ATKV-oorde in plek gestel om ons gaste op ons onderskeie oorde te verwelkom en om hulle veiligheid te verseker, aangesien ons vir mekaar se gesondheid en veiligheid verantwoordelik is.

Oordbestuurspan	<p>Die nodige voorbereiding is op oordvlak gedoen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COVID-19-opleiding aan oordpersoneel. • Elke oord het 'n COVID-19-voldoeningsbeampte. • Voorsien riglyne aan personeel rakende kommunikasie met gaste en verskaffers. • Aankope van skoonmaakmiddels, PBT en voorraad (operasioneel oor alle departemente).
Die skoonmaak en ontsmetting van eenhede en fasiliteite	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene instandhouding van terrein en eenhede. Eenhede moet gesteriliseer word.

	<ul style="list-style-type: none"> • Warmwaterstelsels sal 'n minimum temperatuur van 60 grade handhaaf. • Personeel sal aangestel word ten opsigte van skoonmaakdienste in ablusieblokke om skoonheid en netheid te verseker. • Openbare areas sal ook meer aandag geniet. • Die fasiliteite wat gereeld gebruik word, soos swembaddens, ablusieblokke, kleedkamers, restaurante en winkels, sal op 'n daaglikse basis skoongemaak word.
Handreinigers	Alkoholgebaseerde handsmeermiddel sal by die ontvangs, winkels en restaurante beskikbaar gestel word.
Sosiale tussenruimtes	Daar is geen regsregulasies oor sosiale tussenruimtes nie. Gaste sal verantwoordelik wees om sosiale tussenruimtes te handhaaf waarmee hulle gemaklik is.
Gaste se verantwoordelikheid	Gaste wat COVID-19-/griepsimptome het, sal gevra word om die betrokke oord in te lig. 'n Besluit sal geneem word gebaseer op hoe ernstig die simptome is. Terugbetalings op kansellasies sal in ooreenstemming met die kansellasiebeleid gedoen word.

5.2. GEDURENDE GASTE SE BESOEK

Gedurende gaste se besoek aan 'n ATKV-oord sal elke individu met vriendelikheid en respek behandel word, maar die ATKV-bestuur versoek dat gaste die volgende in gedagte hou en toepas om te verseker dat alle veiligheidsprotokolle gevolg word. Hierdie protokol is ons almal se verantwoordelikheid:

Ontvangs/Registrasie	<ul style="list-style-type: none"> • Alle kredietkaartmasjiene sal met 'n alkoholinhoud ontsmettingsmiddel van minstens 70% ontsmet word. • 'n Snelrykonsep sal so ver moontlik toegepas word sodat elke gas/besoeker die minimum kontak met personeel het.
----------------------	---

6. OPENBARE AREAS

6.1. EENHEDE

<p>Skoonmaak van eenhede, buiten voor aankoms en na vertrek, word as ingeslote diens afgelas. Gaste wat die diens verlang (skottelgoed was, vloere en badkamers/kombuise skoonmaak), moet tydens bespreking aandui dat hulle die diens benodig. Gaste sal die keuse hê om van skoonmaakdienste vir hulle eenhede gebruik te maak, teen geen bykomende koste nie. Indien gaste wel van skoonmaakdienste gebruik maak, kan hulle óf die eenheid vir 'n wyle verlaat óf die gas moet daarna omsien dat voldoende sosiale tussenruimtes gehandhaaf word en dat beide die gas en die skoonmaker ten alle tye hul maskers dra.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Personeel sal bykomende interne opleiding en inligting ontvang oor hoe om eenhede skoon te maak en die verspreiding van COVID-19 te voorkom. • Alle linne sal nadat gaste vertrek het, gewas en getuimeldroog word. • Die gebruik van lugversorging in eenhede word nie aangemoedig nie. • Waar moontlik, word die gebruik van weggooiskoonmaaktoerusting aanbeveel. • Personeel sal versoek word om nie gaste te help om hul bagasie na die eenhede te dra nie, om moontlike infeksie te voorkom. • Alle vensters en deure sal so lank as moontlik oopgehou word terwyl die eenhede skoongemaak word, om vars lug te laat sirkuleer. • Skoonmaaktoerusting sal daaglik ontsmet word.
--	---

6.2. FASILITEITE

<p>Skoonmaak/Instandhouding van fasiliteite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Openbare areas sal meer aandag geniet – onnodige brosjures sal beperk word, en die area sal higiënies gehou word. • Fasiliteite sal gereeld ontsmet en skoongemaak word. • Alle openbare fasiliteite, soos kleedkamers, ablusieblokke, restaurante en winkels, sal alkoholgebaseerde handsmeermiddel beskikbaar hê, wat deur die gas/besoeker gebruik kan word. • Swembadwater sal hanteer word volgens die standaard spesifikasies aangaande die hoeveelheid chemikalieë wat benodig word om 'n veilige swemarea te verseker. • Higiënestasies sal gereeld gediens en skoongemaak word. • Soortgelyke reëls sal by die gimnasiums, Hydro Spa en pretpark geïmplementeer word om seker te maak dat ons die minste aantal besoekers op 'n slag toelaat. • Speelparke sal gereeld ontsmet word en die aantal kinders teenoor die beskikbare spasie sal beperk word. • Die speelkamer sal gereeld ontsmet word – elke twee uur – of moet andersins slegs vir beperkte ure beskikbaar wees.
---	--

6.3. AKTIWITEITE

<p>Aktiwiteite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perderitte en trapbote sal in bepaalde tydsgleuwe aangebied word en toerusting sal na gebruik gesteriliseer word.
--------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Waterglybaan – Slegs vir bepaalde tye in werking, met streng kontrole en toesig rakende die veiligheids- en gesondheidsrisiko. (Oorweeg om waterglybaan vir die wintertyd te sluit.) • Ekoritte en vierwielmotorfietse – Slegs vir bepaalde tye en toerusting sal na elke rit gesteriliseer word. • Gholf, visvang, natuurstaproeies en bergfietsroetes – Hierdie is aktiwiteite waar sosiale tussenruimtes gemaklik gehandhaaf kan word en raakpunte minimaal is. Die nodige sterilisasie van kontakpunte sal steeds gereeld plaasvind.
--	--

6.4. WINKEL

Winkel	<ul style="list-style-type: none"> • Kontantlose transaksies sal aangemoedig word (krediet-/debietkaarte). • Die winkel sal ontsmet word om aan vereistes vir die uitreiking van 'n gesondheidsertifikaat te voldoen. • Raakpunte moet geïdentifiseer en gesteriliseer word. • Bestellings kan vooraf geplaas en betaal word en dan afgelewer of afgehaal word.
--------	---

6.5. RESTAURANT (KOSWERF)

Koswerf	<ul style="list-style-type: none"> • Geen etes sal van buite die oord verskaf word nie. • Personeel sal baie streng gemonitor word en sal persoonlike asook voedselveiligheid en -higiëne volgens regsvoorskrifte handhaaf. • Alle toerusting en eetgerei (wegneem ingesluit) moet gesteriliseer word na gebruik. Onnodige toerusting word gestoor en minimale toerusting word daaglik gebruik. Toerusting wat nie gebruik is nie, maar wat in die areas was, moet weer gesteriliseer word. • Moontlike opsie om etes op 'n selfsorgbasis in die eenhede te voorsien, met duidelike aanduiding dat die pakkie so higiënies as moontlik verpak en afgelewer is.
Alkoholverkope	<ul style="list-style-type: none"> • Alkoholverwante produkte mag in die drankwinkel verkoop word tydens die ure wat deur die regulasies bepaal word. • Alkoholverwante produkte mag verkoop word in die restaurant vir verbruik op die perseel soos volgens die ure wat deur die regulasies bepaal word. • COVID-19-reëls soos ingestel vir die restaurant, konferensies en winkel geld ook hier.

7. GEVOLGTREKING

Die veiligheid van ons personeel en gaste sal vir ons 'n prioriteit bly, om sodoende die verspreiding van die koronavirus in Suid-Afrika te bekamp. Dit is daarom belangrik dat die korrekte PBT, chemikalieë en verbruiksvoorraad aangeskaf word.